

Résoudre un problème / agir efficacement avec une démarche structurée

Objectifs de formation

- Résoudre un problème / agir efficacement avec une démarche structurée

Objectifs pédagogiques

- Identifier précisément un problème et ses enjeux.
- Rechercher et analyser les causes réelles.
- Générer des solutions pertinentes et les prioriser.

- Construire un plan d’action efficace et structuré.
- Mettre en œuvre et piloter la solution retenue.
- Suivre les résultats et ajuster si nécessaire

Durée : 03 jours - 21 heures

Mise à jour le : 11 juin 2026

Présentiel : Présentiel ou Classe virtuelle

Tarifs :

1795 €

Dates :

Les 14, 15, 21 Octobre 2026

Les 22, 23, 30 Mars 2027

Les 18, 19, 26 Mai 2027

Prérequis

- Aucun

Public

- Tout collaborateur ou manager amené à résoudre des problèmes dans le cadre de son activité professionnelle

Programme

Poser le bon diagnostic : de la perception au vrai problème

• Différencier problème, symptômes et conséquences.

• Outils de clarification : QQOQCCP, carte mentale.
• Recueillir les faits et données clés.
• Identifier les parties prenantes : qui est concerné ? Qui subit ?
• Atelier pratique : « Distinguer faits, ressentis et interprétations. »

Rechercher les causes profondes

• Techniques pour identifier toutes les causes possibles :
o Diagramme d'Ishikawa (5M)
o Méthode des 5 pourquoi
• Tri et hiérarchisation des causes : impact, fréquence, faisabilité d'action.
• Atelier pratique : « Construire un arbre des causes. »

Imaginer et sélectionner des solutions pertinentes

• Stimuler la créativité en collectif (brainstorming, méthode SCAMPER…).
• Méthodes de sélection :
o Matrice de décision
o Vote pondéré
o Analyses multicritères
• Prise en compte des contraintes : budget, temps, compétences, risques.
• Étude de cas : « Hiérarchiser les solutions avec une matrice simple. »

Construire et mettre en œuvre un plan d'action

• Définir les objectifs SMART.
• Planifier les actions : outils simples (plan d'action, rétroplanning).
• Affecter les ressources et les responsabilités.
• Anticiper les résistances et freins.
• Atelier pratique : « Transformer une solution en plan opérationnel. »

Suivre et évaluer l'efficacité

• Élaborer des indicateurs de suivi (KPI de mise en œuvre / de résolution).
• Créer un tableau de bord de suivi.
• Ajuster en fonction des résultats.
• Capitaliser les apprentissages pour les prochaines situations.
• Cas pratique : « Analyser l'efficacité d'une solution dans le temps. »

Modalités pédagogiques

- Alternance d’apports théoriques et pratiques
- Exercices d’applications construits à partir des informations transmises par le commanditaire
- Travail en sous-groupe
- Document de synthèse remis à l’issue de la formation
- Matériel : aucun

Modalités d'évaluation des acquis

- En amont de la formation : recueil des attentes, réunion de cadrage
- Pendant la formation : Test, QCM, cas pratiques, mises en situation
- En aval de la formation : évaluation à chaud, évaluation à froid.

Financement

- OPCO sous conditions
- Entreprise
- Individuel

Dates et horaires

- Intra-entreprise en concertation avec l’entreprise
- Inter-entreprises, selon planning de formation ORDIA
- Horaires de 8h30 à 12h00 et de 13h00 à 16h30

Le bâtiment est accessible aux personnes à mobilité réduite (PMR), pour tout autre handicap, nous contacter pour mise en place des moyens de compensation. Les services proposés sont

accessibles à tous sous couvert :

- que l’information soit transmise suffisamment en amont aux équipes afin de permettre la mise en place des moyens de compensation
- que les moyens de compensation n’appartenant pas au centre puissent effectivement être mis en place (interface de communication…)
- que la formation envisagée soit compatible avec le handicap.

Référent handicap et personnel sensibilisé

Prévention des ruptures de parcours en formation

- Création d'un climat bienveillant et inclusif dès le démarrage pour favoriser l'implication de chacun.
- Identification des niveaux et besoins individuels afin d'adapter le rythme et les explications (tour de table).
- Méthodes pédagogiques variées (démonstrations, cas pratiques, échanges collectifs) pour maintenir l'attention et l'intérêt.
- Questions fréquentes de la part de l'intervenant/e et valorisation des apports des participant·e·s pour renforcer l'engagement.
- Temps de reformulation ou appui individuel si nécessaire afin d'éviter le décrochage.
