



# Profession tuteur : transmettre les compétences

---

## Objectifs de formation

- Accueillir et intégrer l'apprenant au sein de l'entreprise
- Organiser et mettre en œuvre un transfert de compétences adapté
- Accompagner et évaluer le niveau d'autonomie de l'apprenant

## Objectifs pédagogiques

- Se positionner en tant que tuteur
- Identifier son rôle de tuteur et le prendre en main
- Transmettre ses compétences
- Développer ses compétences d'évaluateur
- Acquérir les outils nécessaires à la fonction tuteur

**Durée :** 02 jours - 14 heures

**Présentiel :** Présentiel ou Classe virtuelle

**Tarifs :** Tarif Inter : 1290 €

**Dates :** Dates Inter 2025

Les 12 et 13 Mai

## Prérequis

- Aucun

## Public

- Tout collaborateur à qui l'encadrement confie la formation d'apprentis ou de nouveaux salariés.

## Programme

### Définir son rôle et sa posture

- Les différents accompagnements
- Le process d'intégration
- Le rôle avec les différents acteurs

## Réussir l'accueil

- Les règles de l'entreprise
- Les clés pour réussir l'accueil

## Susciter la confiance

- La communication
- S'adapter aux différents profils de personnalité (process com®)
- Reconnaissance et feedbacks

## Les clés pour former, suivre et évaluer

---

## Modalités pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
  - Exercices d'applications construits à partir des informations transmises par le commanditaire
  - Travail en sous-groupe
  - Document de synthèse remis à l'issue de la formation
  - Matériel : aucun
- 

## Financement

- OPCO sous conditions
  - Entreprise
  - Individuel
-

## Dates et horaires

- Intra-entreprise en concertation avec l'entreprise
  - Inter-entreprises, selon planning de formation ORDIA
  - Horaires de 8h30 à 12h00 et de 13h00 à 16h30
-