



Manager de proximité : structurer sa posture et renforcer l'engagement de son équipe

Objectifs de formation

- Professionnaliser le management de proximité,
- outiller concrètement les managers,

- renforcer la cohésion et améliorer le climat social.

Objectifs pédagogiques

- Structurer et professionnaliser le management de proximité pour en faire un levier de fidélisation, d'engagement et de stabilité.
- Outiller les managers sur les plans de la communication, de la posture, de la gestion des tensions et de l'animation d'équipe.
- Développer un management humain, réactif, aligné et efficace face aux enjeux du terrain.

Durée : 5 jours - 35 heures

Présentiel : Présentiel ou Classe virtuelle

Tarifs :

2950 €

Dates :

Les 22 et 29 Janvier + Les 05, 12, 19 Février 2026

Les 08, 15, 22, 29 Avril + 06 Mai 2026

Les 02, 09, 16, 23, 30 Septembre 2026

Prérequis

- Aucun

Public

Managers de proximité

Programme

Jour 1 - Affirmer son rôle et poser les bases d'un management structurant

- Clarifier les missions et responsabilités du manager de proximité
- Identifier les leviers du management pour renforcer l'engagement et la fidélisation
- Posture managériale : trouver l'équilibre entre bienveillance et exigence
- Créer un cadre de travail sécurisant, stimulant et clair
- Prendre conscience de son impact sur le climat social et la dynamique d'équipe

Atelier : Diagnostic de son style de management et de son positionnement

Jour 2 - Communiquer avec impact et assertivité

- Mieux se connaître pour mieux communiquer (bases de la communication interpersonnelle)
- Prendre la parole en posture de leader : clarté, congruence, assertivité
- Adapter sa communication à ses interlocuteurs (écoute active, reformulation, communication non-violente)
- Réussir ses feedbacks (positifs, correctifs, développement)
- Préparer et mener des entretiens managériaux structurés (recadrage, motivation, suivi)

Mises en situation : entretiens et feedbacks managériaux

Jour 3 - Gérer les tensions et prévenir les conflits

- Identifier les signaux faibles de tensions dans une équipe
- Gérer les situations difficiles (mésentente, agressivité, passivité, résistance)
- Apprendre à recadrer sans démotiver
- Réguler les tensions : posture, cadre, communication, médiation
- Prévenir les conflits : instaurer un climat de confiance, poser un cadre sain

Cas pratiques et jeux de rôle : gestion de situations délicates

Jour 4 - Renforcer la cohésion d'équipe et la motivation collective

- Comprendre les dynamiques de groupe et les leviers de cohésion
- Animer une équipe : rituels, temps collectifs, coopération
- Impliquer les collaborateurs dans les projets et décisions
- Développer l'autonomie, la responsabilisation et la reconnaissance
- Créer un climat propice à l'entraide et à la performance durable

Atelier : construire un plan d'action pour renforcer la cohésion

Jour 5 - Manager au quotidien avec méthode et réactivité

- Organiser son activité de manager : outils de pilotage et de suivi
- Gérer son temps et ses priorités en tant que manager de proximité
- Mettre en place des rituels efficaces (réunions, briefings, points individuels)
- S'adapter aux imprévus et prendre des décisions rapides
- Consolider les apprentissages : plan de progrès individuel et collectif

Bilan personnalisé + outils de suivi post-formation

Modalités pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Exercices d'applications construits à partir des informations transmises par le commanditaire
- Travail en sous-groupe
- Document de synthèse remis à l'issue de la formation
- Matériel : aucun

Modalités d'évaluation des acquis

- En amont de la formation : recueil des attentes, réunion de cadrage
- Pendant la formation : Test, QCM, cas pratiques, mises en situation
- En aval de la formation : évaluation à chaud, évaluation à froid.

Financement

- OPCO sous conditions
- Entreprise

- Individuel
-

Dates et horaires

- Intra-entreprise en concertation avec l'entreprise
 - Inter-entreprises, selon planning de formation ORDIA
 - Horaires de 8h30 à 12h00 et de 13h00 à 16h30
-

Prévention des ruptures de parcours en formation

- Création d'un climat bienveillant et inclusif dès le démarrage pour favoriser l'implication de chacun.
 - Identification des niveaux et besoins individuels afin d'adapter le rythme et les explications (tour de table).
 - Méthodes pédagogiques variées (démonstrations, cas pratiques, échanges collectifs) pour maintenir l'attention et l'intérêt.
 - Questions fréquentes de la part de l'intervenant/e et valorisation des apports des participant·e·s pour renforcer l'engagement.
 - Temps de reformulation ou appui individuel si nécessaire afin d'éviter le décrochage.
-