



Manager avec les neurosciences : motiver, coopérer et apaiser les tensions

Objectifs de formation

Motiver, coopérer et apaiser les tensions

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les mécanismes cérébraux qui influencent la motivation, le stress et la coopération.
- Adapter leur communication managériale aux besoins et au fonctionnement du cerveau humain.
- Développer la confiance, la reconnaissance et la cohésion dans leur équipe.
- Gérer les émotions et les tensions avec une approche neuro-compatible.
- Mettre en place des pratiques managériales durables, basées sur la compréhension du fonctionnement humain.

Durée : 02 jours -14 heures

Présentiel : Présentiel ou Classe virtuelle

Tarifs :

1340 €

Dates :

Les 09, 16 Mars 2026

Les 22, 29 Juin 2026

Les 19, 26 Octobre 2026

Les 07, 14 Décembre 2026

Prérequis

- Aucun

Public

- Managers de proximité, chefs d'équipe, encadrants intermédiaires

Programme

Jour 1 - Comprendre le cerveau pour mieux manager

- Le cerveau en 3 niveaux : instinct, émotion, conscience.
- Comment les émotions influencent les comportements et la motivation.
- Le modèle SCARF : les 4 besoins cérébraux au travail (sécurité, autonomie, reconnaissance, équité).
- Atelier : identifier les déclencheurs de motivation et de démotivation dans son équipe.
- Neurosciences et communication : comment le cerveau perçoit une interaction.
- Les erreurs de communication liées au stress ou aux biais cognitifs.
- Techniques de communication “neuro-compatibles” : écoute, feedback, langage positif.
- Exercices pratiques : transformer un échange difficile en dialogue constructif.

Jour 2 - Motiver, coopérer et réguler le stress

- Le cerveau social : neurones miroirs et contagion émotionnelle.
- Les leviers cérébraux de la cohésion et de la confiance.
- Diagnostic de la cohésion d’équipe et leviers d’amélioration.
- Le stress vu par le cerveau : du signal d’alerte à la perte de lucidité.
- Techniques de régulation : respiration, pause cognitive, cohérence émotionnelle.
- Atelier : “Mon plan de management équilibré et régénérant”.
- Clôture : partage d’expériences et plan d’action individuel.

Support et livrables

- Fiche “Cerveau au travail” et carte SCARF.
- Outil de diagnostic motivationnel.
- Guide de communication neuro-positive.
- Plan d’action individuel.

Modalités pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
 - Exercices d'applications construits à partir des informations transmises par le commanditaire
 - Travail en sous-groupe
 - Document de synthèse remis à l'issue de la formation
 - Matériel : aucun
-

Modalités d'évaluation des acquis

- En amont de la formation : recueil des attentes, réunion de cadrage
 - Pendant la formation : Test, QCM, cas pratiques, mises en situation
 - En aval de la formation : évaluation à chaud, évaluation à froid.
-

Financement

- OPCO sous conditions
 - Entreprise
 - Individuel
-

Dates et horaires

- Intra-entreprise en concertation avec l'entreprise
 - Inter-entreprises, selon planning de formation ORDIA
 - Horaires de 8h30 à 12h00 et de 13h00 à 16h30
-

Prévention des ruptures de parcours en formation

- Création d'un climat bienveillant et inclusif dès le démarrage pour favoriser l'implication de chacun.
 - Identification des niveaux et besoins individuels afin d'adapter le rythme et les explications (tour de table).
 - Méthodes pédagogiques variées (démonstrations, cas pratiques, échanges collectifs) pour maintenir l'attention et l'intérêt.
 - Questions fréquentes de la part de l'intervenant/e et valorisation des apports des participant·e·s pour renforcer l'engagement.
 - Temps de reformulation ou appui individuel si nécessaire afin d'éviter le décrochage.
-