

Les outils incontournables du management

Objectifs de formation

- Disposer d’une boîte à outils pratiques, avec des outils de pilotage et des techniques managériales, pour vous aider dans votre mission quotidienne de gestion d’une équipe

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les outils collaboratifs du management
- Piloter son activité et ses projets
- Maîtriser les outils d’accompagnement managériaux

- Individualiser sa communication et son management pour engager ses équipes

Durée : 04 jours -28 heures

Mise à jour le : 5 juin 2026

Présentiel : Présentiel ou Classe virtuelle

Tarifs :

Tarif Inter : 2745 €
Incluant le test PCM (valeur 155 €HT)

Dates :

Les 05, 12, 19, 26 Novembre 2026

Les 04, 05 Février + 04, 05 Mars 2027

Les 03, 10, 17, 24 Juin 2027

Prérequis

- Venir avec un ordinateur portable

Public

- Tout manager chargé de l'encadrement et de l'animation d'une équipe, d'un service ou d'un projet.
- Nouveaux managers

Programme

Jour 1, Les outils collaboratifs

- L'agenda partagé : google agenda, outlook, teams (présentation et exercices de mise en

pratique pour tester les outils)
- Les outils de travail collaboratifs : dossiers partagés online, google docs, klaxoon, kahoots, pour mieux manager
- Les outils innovants de brainstorming
- Gestion de projets avec cartographie des acteurs d'un projets et les enjeux et freins d'un projet transversal

Jour 2, Gérer son activité et ses projets

- Les freins à l'avancement de projet : gérer les attentistes, Les sceptiques, Les hostiles
- Les alliés : les acteurs clés du projet
- L'incontournable de l'organisation avec le diagramme de Gantt
- Piloter son activité avec un tableau de bord efficace

Jour 3, les outils d'accompagnement managériaux

- Les RDV importants avec la méthode des 5, 10, 15, 30 de Rémi Juët, (5'/jour, 10'/semaine, 15'/mois, 30'/trimestre)
- L'entretien de suivi individuel : trame et mises en pratique)
- Manager au quotidien avec la méthode SMART : pour formuler et atteindre des objectifs
- L'entretien de motivation/remotivation

Jour 4, Manager coach avec le management individualisé

- Présentation du modèle PCM
- Les perceptions et les types de personnalité
- Individualiser sa communication et son management
- Outils de gestion de l'humain pour favoriser la collaboration et l'engagement

Modalités pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Exercices d'applications construits à partir des informations transmises par le commanditaire
- Travail en sous-groupe
- Document de synthèse remis à l'issue de la formation

- Matériel : aucun

Modalités d'évaluation des acquis

- En amont de la formation : recueil des attentes, réunion de cadrage
- Pendant la formation : Test, QCM, cas pratiques, mises en situation
- En aval de la formation : évaluation à chaud, évaluation à froid.

Financement

- OPCO sous conditions
- Entreprise
- Individuel

Dates et horaires

- Intra-entreprise en concertation avec l'entreprise
- Inter-entreprises, selon planning de formation ORDIA
- Horaires de 8h30 à 12h00 et de 13h00 à 16h30

Le bâtiment est accessible aux personnes à mobilité réduite (PMR), pour tout autre handicap, nous contacter pour mise en place des moyens de compensation. Les services proposés sont accessibles à tous sous couvert :

- que l'information soit transmise suffisamment en amont aux équipes afin de permettre la mise en place des moyens de compensation
- que les moyens de compensation n'appartenant pas au centre puissent effectivement être mis en place (interface de communication…)
- que la formation envisagée soit compatible avec le handicap.

Référent handicap et personnel sensibilisé

Prévention des ruptures de parcours en formation

- Création d'un climat bienveillant et inclusif dès le démarrage pour favoriser l'implication de chacun.
- Identification des niveaux et besoins individuels afin d'adapter le rythme et les explications (tour de table).
- Méthodes pédagogiques variées (démonstrations, cas pratiques, échanges collectifs) pour maintenir l'attention et l'intérêt.
- Questions fréquentes de la part de l'intervenant/e et valorisation des apports des participant·e·s pour renforcer l'engagement.
- Temps de reformulation ou appui individuel si nécessaire afin d'éviter le décrochage.